

Schoolplan 2021-2023

OBS de Maaskei
URMOND & STEIN



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
2 Schoolbeschrijving	5
3 Sterkte-zwakteanalyse	6
4 De missie van de school	7
5 Onze parels	9
6 De grote doelen voor de komende vier jaar	10
7 Onze visie op lesgeven	11
8 Onze visie op identiteit	12
9 Onderwijskundig beleid	13
10 Personeelsbeleid	15
11 Organisatiebeleid	16
12 Financieel beleid	18
13 Kwaliteitszorg	19
14 Basiskwaliteit	20
15 Onze eigen kwaliteitsaspecten	21
16 Strategisch beleid	22
17 Aandachtspunten 2021-2023	23
18 Vaststelling schoolplan College van Bestuur Kindante	24
19 Vaststelling schoolplan MR OBS de Maaskei	25

1 Inleiding

Het schoolplan van OBS de Maaskei is afgestemd op het strategisch beleidsplan van stichting Kindante. Gelet op de bijzondere situatie* waarin onze school, OBS de Maaskei, zich de afgelopen jaren heeft bevonden hebben we nu gekozen voor een schoolplan met een geldigheidsduur van 2 schooljaren (2021 / 2022 & 2022 / 2023). Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende jaren.

De afgelopen schooljaren was er sprake van een mogelijke fusie met een andere basisschool binnen de gemeente (BS Kerensheide). Mede als gevolg daarvan is er de afgelopen twee schooljaren gekozen om een gezamenlijk schoolplan te schrijven, telkens met een geldigheidsduur van 1 jaar. Inmiddels is definitief duidelijk geworden dat beide scholen zelfstandig blijven. Dit heeft ertoe geleid dat wij, ter overbrugging van het restant van de schoolplanperiode 2019-2023, als OBS de Maaskei de keuze hebben gemaakt om een schoolplan voor 2 schooljaren te schrijven en hierbij de combinatie te maken met het NPO-plan, dat ook een looptijd heeft van 2 schooljaren.

* Voor de uitgebreide beschrijving van o.a. de volgende onderdelen: missie van de school, visie op lesgeven, visie op identiteit, onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatiebeleid, financieel beleid, strategisch beleid en kwaliteitszorg, verwijzen wij graag naar het schoolplan 2020/2021. Dit schoolplan is reeds in bezet van de onderwijsinspectie.

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Kindante
Algemeen directeur:	Peter Lemmens
Adres + nr.:	Dr. Nolenslaan 138
Postcode + plaats:	6136 GV Sittard
Telefoonnummer:	046 4363366
E-mail adres:	buro@kindante.nl
Website adres:	www.kindante.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	OBS de Maaskei
Directeur:	Dhr. M. Schrijen
Adres + nr.:	Middenveld 1
Postcode + plaats:	6129 PR Urmond
Telefoonnummer:	046 4334968
E-mail adres:	m.schrijen@kindante.nl
Website adres:	www.obsdemaaskei.nl

De directeur vormt samen met de intern begeleiders het managementteam (MT) van de school.

Het aantal leerlingen (teldatum 01-10-2020): OBS de Maaskei 361 leerlingen

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Kindante Vroegsignalering (zie bijlage).

3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze scholen kennen een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ONTWIKKELKANTEN SCHOOL
Pedagogisch klimaat (PBS) Geschoolde specialisten Lerende organisatie	Talentontwikkeling kinderen & medewerkers Omgeving meer betrekken bij het onderwijs
KANSEN	BEDREIGINGEN
Ouderbetrokkenheid vergroten Eigenaarschap van kinderen & medewerkers vergroten Realisatie Kindcentrum	Exploitatielasten Personele krapte op de arbeidsmarkt Huisvestingsproblematiek

4 De missie van de school

Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers, tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Onze kernwaarden zijn:

- Samenwerken
- Kwaliteit
- Structuur
- Vertrouwen

Onze kernwaarden:



Samenwerken

“Samen” komt tot uitdrukking in het samen werken als team binnen het Kindcentrum, met ouders, onze belangrijkste partners en met anderen in de omgeving. Wij zoeken actief verbinding met onze omgeving en stellen ons daarbij steeds de vraag: Wat kunnen wij samen doen om onze leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden in hun ontwikkeling. Wij staan open voor ideeën van anderen en stimuleren alle betrokkenen bij ons onderwijs, om met ons mee te denken, te praten en te doen.



Kwaliteit

Kwalitatief goed onderwijs heeft op onze school hoge prioriteit. We formuleren realistische, maar ook ambitieuze doelen en werken volgens een samenhangend systeem van kwaliteitszorg. De kwaliteit van het onderwijs, de ontwikkeling van de medewerkers, het pedagogisch en didactisch handelen en de opbrengsten worden cyclisch geanalyseerd en verbeterd. Wij creëren hiermee een cultuur van permanente kwaliteitsontwikkeling.



Structuur

Het bieden van structuur vormt de basis voor een gezonde, goede leer- en werkomgeving. We vinden het belangrijk dat we samenwerken vanuit dezelfde uitgangspunten met betrekking tot leren en ontwikkelen. Op school en binnen de groep gelden er duidelijke vastgelegde routines en regels op het gebied van klassenmanagement, gedrag en didactiek. Dit zorgt voor voorspelbaarheid, regelmaat en rust.



Vertrouwen

Vertrouwen ontwikkelen is een dynamisch proces tussen kind, ouders en school. Respect en veiligheid zijn hierbij essentieel. Vertrouwen geven en vertrouwen krijgen, elkaar waarderen en de ruimte geven en nemen om te ontwikkelen vinden we belangrijk.

Stichting Kindante

Kindante is een onderwijsstichting die onderwijs verzorgt op 32 scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs in de gemeenten Beek, Echt-Susteren, Beekdaelen, Sittard-Geleen en Stein. De stichting kent de volgende denominaties: katholiek, openbaar, protestants-christelijk en algemeen bijzonder. Al die scholen hebben samen bijna 9000 kinderen. Bij de stichting werken circa 1000 mensen.

Missie en visie

De kern van de missie van Kindante is:

Het kind staat voorop! ‘Leren leren en leren leven’ staat daarbij centraal. Dat doen wij door het ontdekken, ontwikkelen, samenbrengen, inzetten en benutten van talenten!

Onderwijs

In het strategisch beleid van Kindante staan de volgende onderwijskundige speerpunten centraal.

“We maken onderwijs passend op de onderwijs- en ontwikkelbehoeften van kinderen, op een eigentijdse, toekomstgerichte en herkenbare manier, waarbij we uitgaan van gelijkwaardigheid en erkende ongelijkheid.

Dit doen we door:

- Richting te geven en ruimte te bieden op maat,
- Verbindingen aan te gaan met partners binnen en buiten Kindante,
- Bij te dragen aan duurzame, kwalitatief hoogwaardige infrastructuren van voorzieningen waardoor kinderen zich kunnen ontwikkelen tot waardevolle burgers.
- Binnen en buiten de grenzen van onze eigen organisatie te leren op een positief kritische en onderzoekende wijze.”

De missie en visie van Kindante is overkoepelend voor de scholen; de missie-visie van de school is een afgeleide van de missie-visie van de stichting. Daarbij is er ruimte voor de couleur locale van elke school.

Het bestuur bewaakt de gewenste kwaliteit op onze school op de volgende wijze:

Integrale voortgangsrapportages, ontwikkelgesprek met College van Bestuur (CvB) en monitoren door procesbegeleider van domein onderwijs, schoolbezoek van CvB, schoolondersteuningsprofiel, de integrale presentatie bij het begrotingsgesprek, schoolzelfevaluatie, vroegsignalering, Q-Feedback (tevredenheidsonderzoek), schoolgids en op eigen aanvraag om als school bezocht te worden door een visitatieteam met als leidraad de kwaliteitsindicatoren.

De kwaliteitscultuur binnen het bestuur wordt op de volgende manier aangevlogen:

- Door verantwoordelijkheid te dragen en verantwoording te nemen en af te leggen;
- Het integraal benaderen van bovengenoemde zaken benadrukt de kwaliteitscultuur van de school.






Zie ook:

- Strategische koers 2020-2024:
 - o Samenwerken
 - o Professionele cultuur
 - o Anders organiseren
 - o (I)KC- ontwikkeling
 - o Kindante DNA

Als Kindante-medewerker ben ik:

- o Mensgericht
- o Transparant
- o Toegewijd
- o Gericht op groei
- Onderwijskundige visie Kindante (januari 2016):
 - o In het nu leven
 - o Eigenaarschap
 - o Kennis en vaardigheden om te leren leven
 - o Bewust zijn van en kunnen inzetten van talenten
 - o Maatschappelijk bewust zijn
 - o Attitude tot een leven lang leren
- Personele visie (april 2016):
 - o Elke medewerker is eigenaar van zijn eigen persoonlijke- en loopbaanontwikkeling.
 - o Passie voor het onderwijs en ambitie staan centraal om talent effectief in te kunnen zetten en mee te groeien als professional.
 - o Van en met elkaar leren is vanzelfsprekend.

5 Onze parels

	Parel	Standaard
	PBS	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	EDI	OP1 - Aanbod
	Boeiend onderwijs	OP3 - Didactisch handelen
	Zorgprincipes	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Groepsdoorbrekend werken	OP1 - Aanbod

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

Streefbeelden	
1.	PBS Een veilige en positieve omgeving scheppen die: • leerling- en leerkrachtvriendelijk is • bevordert dat leerlingen zich sociaal gedragen en zo goed mogelijk presteren • leerling-gedrag verbeterd op school, in de klas en thuis • betere leerprestaties bevordert • betere samenwerking van het schoolteam met ouders en (jeugd)zorg nastreeft
2.	Boeiend Onderwijs (doorgaande lijn dag- en weektaken & Expliciete Directe Instructie)
3.	Gepersonaliseerd leren Op onze scholen zetten we ICT in om leerlingen een (meer) gepersonaliseerd aanbod te kunnen bieden. Vanaf het schooljaar 2021 / 2022 werken de leerlingen (vanaf groep 4) met de Gynzy verwerkingssoftware voor het vakgebied rekenen.
4.	Kindcentrum We gebruiken de schooljaren 2021 / 2022 & 2022 / 2023 om te komen tot een nieuw Kindcentrum. Een kindcentrum met één visie en een toekomstgericht onderwijskundig concept.

7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

8 Onze visie op identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

9 Onderwijskundig beleid

Onze scholen besteden structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Onze scholen richten zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

OBS de Maaskei

Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Speelplezier (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3) en Taal in Beeld (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we de methode Pluspunt (groep 3-8).

Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag, O & O (onderzoeken & ontwerpen), verkeer.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Op onze scholen hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Op onze scholen willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) expliciete instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

Op onze scholen stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie.

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS Esis (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Scol (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Visie op Passend Onderwijs voor álle kinderen

- o Relatie tussen de kenmerken van de leerlingenpopulatie en de schoolnorm / schooldoelen
- o Relatie tussen de onderwijskundige doelen (cognitief, sociaal- emotioneel, vaardigheden) en de visie van de school
- o Relatie tussen de onderwijskundige doelen en de competentiestandaard voor medewerkers
- o Relatie tussen de kenmerken van de leerlingenpopulatie en de wijze van differentiatie (convergent/divergent, intensiveren/verrijken, vertragen/versnellen, verbreden)
- o Relatie tussen intern sturen en extern verantwoord (ouders, bestuur, onderwijsinspectie)

Op onze scholen zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS Esis. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de centrale Eindtoets (IEP). Ouders krijgen vanaf groep 6 een voorlopig VO-advies voor hun kind.

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze scholen werken we proces en opbrengstgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen. Op basis van een analyse stellen we interventies vast.

10 Personeelsbeleid

Als een spiegel van het onderwijskundig beleid heeft Kindante een personele visie geformuleerd. Hierin staan de talenten van iedere medewerker centraal. Het gaat daarbij om medewerkers die zich verbonden hebben met de missie, visie en speerpunten van Kindante vanuit een positief kritische manier zoals verwoord in het Kindante-DNA. Keuzen die we maken als medewerker en als team zijn gebaseerd op de mogelijkheden en behoeften van kinderen. Belangrijk hierbij is dat we regels, cao's en wetten zien als een hulpmiddel en niet als een doel. Waar het in het belang van kinderen is, moeten we de grenzen opzoeken.

De volgende instrumenten worden ingezet om bekwaamheid van het personeel te optimaliseren; De professionaliseringsagenda, de gesprekkencyclus, het werkverdelingsplan, het persoonlijk ontwikkelingsplan, studiedagen op schoolniveau en clusterniveau, IB-netwerken, directeurenberaad en clusteroverleg van directeuren. Daarnaast de mogelijkheid tot deelname aan de diverse netwerken van specialisten op Kindante niveau en samenwerkingsniveau.

Beleid voor wat betreft de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding (artikel 30 WPO); zie www.kindante.nl

Onze scholen hechten veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we samen binnen clusters en met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Op onze scholen krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Het werkverdelingsplan vormt het uitgangspunt voor de realisatie van het taakbeleid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast is er teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school.

11 Organisatiebeleid

Stichting Kindante bestuurt 32 scholen voor basisonderwijs in de gemeenten Beek, Echt-Susteren, Sittard-Geleen, Beekdaelen en Stein. Verder ressorteren onder het bestuur 3 SBO scholen en 2 SO scholen.

De directeur geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door een IB-er en een ICT- coördinator. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een oudervereniging en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

Onze scholen gaan in de huidige situatie uit van een leerstofjaarklassensysteem. Op basis van visie en onderwijsontwikkelingen werken we naar toe naar het anders organiseren van ons onderwijsaanbod. Hierbij valt te denken aan groepsdoorbrekend/groepsoverstijgend werken, clustervorming, leerpleinen, etc.

Op OBS de Maaskei hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8 (maandag t/m donderdag): we starten 's ochtends om 8.30 uur en lunchen tussen 12.15 en 12.45 's Middags is er les van 12.45 – 14.45 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur. De groepen 1 t/m 4 hebben op vrijdag school van 8.30 – 12.00 uur.

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders.

In het kader van veiligheid beschikken de scholen over een schoolcontactpersoon. Zij zijn het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineren het pestbeleid en zorgen voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie schoolveiligheidsplan). Hun taken zijn vastgelegd in een functie-omschrijving. De scholen waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De scholen beschikken over een registratiesysteem: de schoolcontactpersonen registreren ongevallen en incidenten (met behulp van een format). De schoolcontactpersonen analyseren jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

Onze PBS systematiek is gericht op preventie. Er zijn school- en klassenregels, vooral gericht op gedrag, hoe ga je met elkaar om? Deze regels worden door alle medewerkers gehanteerd. Het welbevinden en de sociale veiligheid van kinderen monitoren we met behulp van het instrument SCOL.

De scholen bevragen de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevroegd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over voldoende BHV'ers.

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we uit.

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met twee peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Speelplezier, deze methodiek wordt ook bij de peuteropvang gebruikt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuteropvang (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

Onze scholen beschikken over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang, naschoolse en buitenschoolse opvang. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang.

12 Financieel beleid

Het Bevoegd Gezag (Kindante) is verantwoordelijk voor de allocatie van de middelen. Deze worden vastgelegd in de kadernota en in het bestuursformatieplan. Beiden worden met de relevante gremia (RvT en GMR) besproken en geaccordeerd. Inbreng van de scholen in dit proces is geborgd in de werkgroep FiFa.

Sponsoring is in het maatschappelijk verkeer een bekend verschijnsel. Er is uitsluitend sprake van sponsoring van de school als de sponsor een tegenprestatie verlangt van de school, het personeel of de leerlingen waarmee de leerlingen in schoolverband worden geconfronteerd of als het bestuur, het personeel of leerlingen uit eigen beweging overgaan tot het leveren van een tegenprestatie. Schenkingen, ouderbijdragen en gelden van het ministerie en de gemeente vallen niet het begrip sponsoring. Sponsoring is alleen toegestaan als de school en de MR hieraan instemming hebben verleend. Voor meer informatie verwijzen we u graag naar onze website www.kindante.nl en zoek hier dan op sponsoring via de zoekfunctie.

Het begrotingsproces wordt voorafgegaan door de kadernota. De concretisering van de kadernota vindt plaats in de begrotingsgesprekken. Het begrotingsgesprek kent een brede opzet en is niet allen financieel van aard. Insteek is een integrale aanpak waarbij het primaire proces (Onderwijs) centraal staat en alles wat daar bij nodig is (personeel, ICT, Facilities en financiën). Het resultaat van het begrotingsgesprek is een integrale begrotingsafspraken tussen CvB en directeur. CvB stelt de schooljaarbegroting vast op advies van directeur, concern controller en Manager Financiën. De financiële meerjarenbegroting (en daarvan afgeleid de formatiebegroting en investeringsbegroting) is als bijlage toegevoegd aan de begrotingsafpraak.

De vastgestelde financiële (meerjaren)begroting is taakstellend voor CvB en de directeur van de school. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement. In de financiële meerjarenbegroting zijn alle inkomsten en uitgaven opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. Elk jaar wordt een nieuwe voortschrijdende begroting op financieel (formatief -, materieel - en investeringsgebied) opgemaakt.

Scholen kunnen binnen de goedgekeurde begroting verplichtingen (tot max. 1 jaar) aangaan. Onderlinge substitutie tussen kostensoorten is mogelijk. Het totale begrotingssaldo van personele inkomsten en uitgaven (excl. verzuim) en materiele Inkomsten en uitgaven is op schooljaarbasis taakstellend. Scholen vragen voorgenomen investeringen aan via domein Financiën. Goedkeuring vindt plaats door Manager Financiën (o.b.v. begroting) die waar nodig bij het BURO om aanvullende informatie vraagt (Onderwijs, ICT of Facilities). Scholen hebben via de begrotingstool inzicht in budget versus realisatie op schooljaarniveau. Via AFAS Insite hebben scholen inzicht op grootboekniveau op kalenderjaar. Wijzigingen die daarna ontstaan (bijvoorbeeld bij de formatieronde, afwijkingen tgv leerlingenstromen, of andere veranderingen in de relevante omgeving van de school), ten opzichte van de initieel vastgestelde begroting, worden door de school (de kaders vanuit de kadernota in acht nemende) verantwoording richting CvB als afwijking van budget ten opzichte van de realisatie. Dit wordt door de school vastgelegd in de voortgangsrapportage.

Voortgangsrapportage:

Driemaal per jaar stelt de directeur een integrale voortgangsrapportage op schooljaarniveau op en verantwoordt zich hiermee richting CvB als leidinggevende. De 3 momenten zijn:

- T1: Augustus tot en met december
- T2: Augustus tot en met maart
- T3: Augustus tot en met juli

De integrale voortgangsrapportage gaat verder dan alleen financiën, namelijk ook over onderwijs, kwaliteit, personeel, etc. Het BURO kan gevraagd en ongevraagd advies geven voor en over de voortgangsrapportage.

13 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. We voeren gesprekken met de procesbegeleider vanuit het bestuur en met externen, zoals bijvoorbeeld onze kindpartners in het gebouw. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Middels de voortgangsrapportages leggen we verantwoording af aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Voor de zorg en ondersteuning op school is er een zorgplan waarin processen worden beschreven, die ook steeds als kenmerk een cyclisch karakter hebben. Het doel is het bieden van hoge kwaliteit en voortdurende kwaliteitsverbetering op het gebied van zorg. Daarbij staat het stimuleren en bewaken van een doorgaande ontwikkeling van de leerlingen centraal. Dit wordt gedaan door observeren, meten, signaleren, analyseren, plannen, afstemmen en evalueren. Dit is onder andere geborgd door vaste groeps- en leerlingbesprekingen met de intern begeleider. Daarnaast maken we gebruik van de Kindante Kwaliteitsindicatoren. Kwaliteit staat voorop bij ontwikkelingen en veranderingen. Om dit te bewerkstelligen wordt er altijd gewerkt middels de BOB-cyclus, beeldvorming, oordeel, besluit. Een gekozen ontwikkeling of verandering verloopt volgens kleine stapjes en wordt nauwkeurig gemonitord, geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

De schoolleiding zet zichtbaar voor alle belanghebbenden schoolontwikkeling in gang met de focus op verbeteren van het onderwijs en laat teamleden verantwoordelijkheid nemen voor het bereiken van de schooldoelen. De schoolleiding geeft richting, stuurt en monitort, waarbij er sprake is van gedeeld, gedragen en gespreid leiderschap.

De Q-Feedback (B&T onderwijsadvies) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2019) afgenomen in januari 2019. De resultaten en aandachtspunten van dit tevredenheidsonderzoek zijn beschreven in de bijlage die is toegevoegd aan de voortgangsrapportage.

14 Basiskwaliteit

Onze scholen leveren basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De beoordeling van de basiskwaliteit is terug te vinden in o.a. het schoolondersteuningsprofiel, zie bijlagen.

15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze scholen onderscheiden basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten.

De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5:

Onze parels.

16 Strategisch beleid

Stichting Kindante beschikt over een strategische koers voor de periode 2020-2024 (zie bijlage).

17 Aandachtspunten 2021-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	PBS Een veilige en positieve omgeving scheppen die: • leerling- en leerkrachtvriendelijk is • bevordert dat leerlingen zich sociaal gedragen en zo goed mogelijk presteren • leerling-gedrag verbeterd op school, in de klas en thuis • betere leerprestaties bevordert • betere samenwerking van het schoolteam met ouders en (jeugd)zorg nastreeft	hoog
	Boeiend Onderwijs (doorgaande lijn dag- en weektaken & Expliciete Directe Instructie)	hoog
	Gepersonaliseerd leren Op onze scholen zetten we ICT in om leerlingen een (meer) gepersonaliseerd aanbod te kunnen bieden. Vanaf het schooljaar 2021 / 2022 werken de leerlingen (vanaf groep 4) met de Gynzy verwerkingssoftware voor het vakgebied rekenen.	hoog
	Kindcentrum We gebruiken de schooljaren 2021 / 2022 & 2022 / 2023 om te komen tot een nieuw Kindcentrum. Een kindcentrum met één visie en een toekomstgericht onderwijskundig concept.	hoog

School : OBS De Maaskei
Brinnummer : 09FY
Plaats : Urmond & Stein

Vaststelling schoolplan 2021-2022 / 2022-2023

Hierbij verklaart het bevoegd gezag het schoolplan voor de periode 2021-2022 / 2022-2023 te hebben vastgesteld.

Namens : Stichting Kindante (bevoegd gezag)

Naam : Peter Lemmens
Functie : voorzitter college van bestuur

Handtekening :





STICHTING
Kindante

Leren Leren, Leren Leven

School : OBS De Maaskei
Brinnummer : 09FY
Plaats : Urmond & Stein

Vaststelling schoolplan 2021-2022 / 2022-2023

Hierbij verklaart de MR van OBS De Maaskei het schoolplan voor de periode 2021-2022 / 2022-2023 te hebben vastgesteld.

Namens de MR:

Naam : *Mart Cremers*
Functie : *Secretaris j.v.r.*

Handtekening :